

Exklusives Reisebüro sucht Büroleitung

Sie möchten nicht nur verwalten, sondern gestalten? Sie denken strategisch, handeln unternehmerisch und lieben es Reiseträume wahr werden zu lassen? Dann suchen wir genau Sie um unser Team in die Zukunft zu führen.

TOP TRAVEL – wir kreieren, planen und organisieren exklusive Reisen und Events weltweit. Wir bringen unsere Expertise bei der Gestaltung der Programme ein und bieten unseren Kunden unvergessliche Reiseerlebnisse mit hohen Qualitätsstandards.

Ihre Aufgaben:

Operative Leitung und Entwicklung des erfahrenen Teams

Pflege und Ausbau von Kundenbeziehungen

Beratung und Konzeption maßgeschneiderter Reiseangebote von luxuriösen Individualreisen bis zur klassischen Studien- und Urlaubsreise

Administrative und organisatorische Aufgaben

Budgetverantwortung und Reporting an die Geschäftsleitung

Wir wünschen uns:

Eine engagierte Persönlichkeit mit fundierter Erfahrung und ausgezeichneten Destinationskenntnissen

Unternehmerisches Denken / Zuverlässigkeit / Organisationstalent / Teamfähigkeit

Gepflegtes Auftreten / Passion für exzellente Reiseberatung

Fließende Deutschkenntnisse / sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

IT Kenntnisse - MS Office / touristische Buchungssysteme / AMADEUS / eventuell auch JACK

Unser Engagement:

eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit mit hoher Eigenverantwortung

ein elegantes Büro im Herzen Wiens und eine kollegiale Arbeitsatmosphäre

Kompetente Einschulung, Weiterbildung, Branchenbenefits

Mindestgehalt laut KV für Reisebüros auf Basis Vollanstellung 38,5 Stunden mit Bereitschaft zur Überzahlung je nach Qualifikation und Berufserfahrung.

Klingt interessant? – dann bitte gleich Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen und Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins senden - **Gerda Knapp** - Geschäftsführung

knapp@toptravel.at

Top Travel Reisen Gesellschaft mbH

A-1010 Wien, Burgring 1/5 / Telefon: +43 1 586 13 31-0

E-Mail: office@toptravel.at