



— seit 1966 —

Du hast Freude am telefonischen und persönlichen Kundenkontakt, arbeitest genau und selbstständig und bist genauso gerne in der Touristik tätig wie wir?

Dann haben wir hier ein ganz besonderes Angebot für Dich, denn wir suchen für einen Stundenumfang ab 20h/Woche zum ehest möglichen Einstieg eine\*n

## Mitarbeiter am Empfang (m/w/d) für unser Headoffice, in Wien 1040.

### Deine Mission:

- » Du bist für die Abwicklung der Ein- und Ausgangspost, sowie Kuriersendungen zuständig
- » Du empfangst und betreust unsere nationalen und internationalen Gäste
- » Die Telefonannahme und -vermittlung gehört zu Deinem Alltag
- » Du bearbeitest die Visaanträge und die Visa von unseren Kunden
- » Du bist für die Handkassa und exakte Führung des Kassabuches verantwortlich
- » Die Verwaltung und Vorbereitung der Besprechungsräume gehört auch zu Deinen Aufgaben
- » Du koordinierst die Botengänge und Behördenwege

### Deine Passion:

- » Idealerweise verfügst Du über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- » Dein Deutsch ist fließend und Englisch ist, wie Deine 2te Muttersprache
- » Du hast ein kultiviertes und geduldiges Auftreten und kannst gut auf Deine Gegenüber eingehen
- » Sicherer Umgang mit Microsoft Office-Programmen setzen wir voraus
- » Du arbeitest genau und selbstständig und behältst auch in stressigen Situationen, einen kühlen Kopf

### Unser Engagement:

- » Eine sichere Anstellung in einem der größten privat geführten Reiseunternehmen Österreichs
- » Eine spannende und herausfordernde Tätigkeit, bei der Du Deine Kundenorientierung und Liebe zum Detail, optimal einsetzen kannst
- » Flexibler Arbeitsumfang: ob 20/25/30/35h oder Vollzeit (38,5h) - lass uns reden
- » Eine kollegiale Arbeitsatmosphäre und ein sehr angenehmes Betriebsklima
- » Ein klimafreundliches Unternehmen, welches mit dem österreichischen Umweltzeichen ausgezeichnet ist
- » Büro in zentraler Lage, Nähe Karlsplatz, Naschmarkt und TU
- » Benefits wie Jahreskarte der Wiener Linien oder Job-Fahrrad sind verhandelbar
- » Für diese Position beträgt das kollektivvertragliche Mindestgehalt 1.915, --brutto pro Monat auf Basis Vollanstellung 38,5 Stunden. Bereitschaft zur Überzahlung nach Abhängigkeit von Qualifikation und Ausbildung vorhanden.

### Sind wir im Gespräch?

Wenn wir Dich ansprechen konnten, dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung!

### Mondial GmbH & Co. KG

Dominika Karabellyova / Human Resources

Operngasse 20b, 1040 Wien

t +43 1 58804-609

[personal@mondial.at](mailto:personal@mondial.at)

[www.mondial.at](http://www.mondial.at)